

# REGULAMIN SERWISU LINCOLN.EDU.PL

## § 1. INFORMACJE OGÓLNE. DEFINICJE. USŁUGI ŚWIADCZONE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Regulamin jest dostępny pod adresem: <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>. Regulamin można bezpłatnie pobrać i zapisać na dysku.
2. Regulamin określa zasady świadczenia przez Usługodawcę usług drogą elektroniczną, polegających na udostępnianiu funkcjonalności Serwisu, dotyczących m.in.:
  - przeglądania treści udostępnionych w Serwisie,
  - kontaktowania się z Usługodawcą,
  - dokonywania Rezerwacji,
  - zawierania Umów,
  - wykonania bezpłatnego testu poziomującego,
  - odstąpienia od Umowy,
  - odpowiedzialności Usługodawcy za zgodność z umową usług świadczonych drogą elektroniczną,
  - składania i rozpatrywania reklamacji.
3. Wszelkie informacje dotyczące działania Serwisu oraz oferowanych usług można uzyskać pod adresem email: [info@lincoln.pl](mailto:info@lincoln.pl) lub numerem telefonu: **12 631 50 60**, w dniach: poniedziałek - piątek, w godzinach: 9:00-19:00, lub w sobotę w godzinach 10:00-14:00.
4. Poniższym pojęciom użytym w Regulaminie, przypisuje się następujące znaczenie:
  - **Cennik** – informacja o cenach Kursów językowych i Egzaminów oferowanych na stronie Serwisu dostępna pod adresem <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.
  - **Egzamin/Egzaminy** – usługi świadczone przez Usługodawcę, polegające na organizacji i przeprowadzeniu Egzaminów językowych sprawdzających poziom zaawansowania języka obcego - ogólnego lub specjalistycznego, zgodnie z ofertą dostępną w Serwisie. Rodzaje Egzaminów, sposoby przeprowadzenia Egzaminów, czas trwania, terminy, cena i pozostałe informacje są każdorazowo określone w opisie danego Egzaminu, który znajduje się na stronie Serwisu. Szczegółowe zasady przeprowadzania Egzaminów znajdują się w Regulaminach szczegółowych dostępnych pod adresem <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.
  - **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, bądź inna osoba, wobec której przepisy prawa nakazują stosowanie przepisów dotyczących Konsumenta.
  - **Kurs językowy/Kursy językowe** – usługi świadczone przez Usługodawcę, polegające na organizacji i prowadzeniu zajęć edukacyjnych dotyczących nauki języków obcych, zgodnie z ofertą dostępną w Serwisie. Rodzaje Kursów językowych, tematy, sposoby prowadzenia, czas trwania, terminy zajęć, cena i pozostałe informacje są każdorazowo określone w opisie danego Kursu językowego, który znajduje się na stronie Serwisu. Kursy językowe mogą być prowadzone w formie zajęć online tj. za pomocą określonej platformy umożliwiającej komunikację z kursantami za pomocą środków porozumiewania się na odległość lub formie zajęć stacjonarnych. Szczegółowe zasady prowadzenia określonych Kursów językowych znajdują się w Regulaminach szczegółowych dostępnych pod adresem <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.

- **Regulamin** - niniejszy Regulamin określający zasady świadczenia usług drogą elektroniczną wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.
- **Regulamin szczegółowy/Regulaminy szczegółowe** – łącznie wszystkie regulaminy określające zasady prowadzenia poszczególnych Kursów językowych i Egzaminów dostępne pod adresem <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.
- **Regulamin Wirtualnego sekretariatu** - regulamin określający zasady świadczenia usługi Wirtualnego sekretariatu.
- **Rezerwacja** – rezerwacja uczestnictwa na wybranym Kursie językowym, w wybranej grupie, ważna przez określony czas, która powinna zostać opłacona w terminie i na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
- **Serwis** – strona internetowa [www.lincoln.edu.pl](http://www.lincoln.edu.pl), [www.lincoln.pl](http://www.lincoln.pl) oraz <http://185.70.181.59:3390/ws/> wraz z subdomenami.
- **Umowa** – umowa, na podstawie której Usługodawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić wybrany Kurs językowy lub Egzamin na zasadach określonych w Regulaminach szczegółowych, za opłatą. Umowa jest zawierana na odległość, za pośrednictwem Serwisu, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
- **Usługodawca** – **Lincoln sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie, przy ul. Karmelickiej 29 lok. 4 (31-131 Kraków), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000565851, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: 362015870, NIP: 6762490572, o kapitale zakładowym: 9 000,00 zł,
- **Wirtualny sekretariat** – strona internetowa wymagająca zalogowania, dostępna dla osób które zawarły Umowę na Kurs językowy dostępna pod adresem <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>. Zasady świadczenia usługi i korzystania z Wirtualnego sekretariatu zostały określone w odrębnym regulaminie świadczenia tej usługi znajdującym się pod adresem: <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.

## § 2. ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU

1. Każdy korzystający z Serwisu zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu.
2. Przeglądanie treści dostępnych w Serwisie jest bezpłatne, jednak każdy, kto korzysta z Serwisu ponosi w związku z korzystaniem koszt połączenia z serwerem, na którym znajduje się Serwis. Wysokość kosztów połączenia z serwerem jest zależna od czasu trwania połączenia i taryfy stosowanej przez operatora sieci.
3. Korzystanie z Serwisu wymaga posiadania urządzenia umożliwiającego dostęp do Internetu, obsługującego technologię JavaScript, wyposażonego w system operacyjny w aktualnej wersji, np. Linux, Windows, iOS, Android, OSX, a także zainstalowanie na urządzeniu aktualnej wersji przeglądarki internetowej zapewniającej dostęp do zasobów Internetu, np.: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari lub innej. Utrzymanie prawidłowości funkcjonowania Serwisu i wszystkich jego funkcjonalności wymaga regularnej aktualizacji systemów operacyjnych oraz przeglądarek i aplikacji. Korzystanie z niektórych funkcjonalności może wymagać posiadania poczty elektronicznej. Korzystanie ze sprzętu komputerowego lub oprogramowania, które nie spełnia wymogów technicznych wymienionych powyżej może mieć negatywny wpływ na jakość usług świadczonych drogą elektroniczną.

4. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną oraz korzystanie z sieci Internet może wiązać się ze szczególnymi zagrożeniami, np.: zainfekowaniem systemów przez złośliwe oprogramowanie (np.: wirusy, trojany, keyloggery i inne), programy śledzące, phishing, spyware, spam i inne. Ochronę przed powyższymi zagrożeniami mogą zapewnić zapory sieciowe, aktualizacja oprogramowania, programy antywirusowe, szyfrowanie danych, nieotwieranie wiadomości elektronicznych nieznanego pochodzenia, używanie legalnych programów i aplikacji.
5. W chwili wejścia na stronę Serwisu dochodzi do zawarcia z Usługodawcą umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, polegającej m.in. na:
  - uzyskaniu dostępu do treści dostępnych w Serwisie,
  - możliwości skontaktowania się z Usługodawcą,
  - możliwości wykonania testu poziomującego,
  - możliwości dokonania Rezerwacji,
  - możliwości zawarcia Umowy,
  - udostępnieniu pozostałych funkcjonalności Serwisu.
6. Zabronione jest dostarczanie jakichkolwiek treści, które są bezprawne, naruszające Regulamin, Regulaminy szczegółowe, dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego, jak również zabronione są jakiegokolwiek aktywności, które mogłyby negatywnie wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie Serwisu. Zabronione jest wykorzystywanie Serwisu do celów sprzecznych z jego przeznaczeniem lub do celów sprzecznych z prawem.

### **§ 3. TESTY POZIOMUJĄCE. REZERWACJE. ZAWIERANIE UMOWY NA ODLEGŁOŚĆ. DOKONYWANIE PŁATNOŚCI.**

1. Dokonać Rezerwacji lub zawrzeć Umowę może wyłącznie osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której szczególne przepisy przyznają zdolność prawną.
2. Każda osoba zainteresowana Kursami językowymi powinna wykonać bezpłatny test poziomujący, który pomoże w wyborze odpowiedniego poziomu Kursu językowego z dostępnych na stronie Serwisu. W celu wykonania testu należy kliknąć przycisk „**Zaczynamy test**” oraz postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi na stronie Serwisu. W przypadku niewykonania testu przed zawarciem Umowy, Usługodawca może zobowiązać taką osobę do jego wykonania przed przystąpieniem do zajęć.
3. Każda osoba zainteresowana Kursami językowymi lub Egzaminami (z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej) może: (i) dokonać Rezerwacji lub zawrzeć Umowę dotyczącą wybranego Kursu językowego, (ii) zawrzeć Umowę dotyczącą wybranego Egzaminu; w zależności od dostępności takiego Kursu językowego lub Egzaminu w ofercie. Przed dokonaniem Rezerwacji lub zawarciem Umowy każda osoba zainteresowana Kursami językowymi lub Egzaminami zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem, odpowiednim Regulaminem szczegółowym, Regulaminem Wirtualnego sekretariatu oraz Cennikiem.
4. W celu dokonania Rezerwacji należy:
  - wybrać Kurs językowy z dostępnej w Serwisie oferty,
  - wybrać opcję „**Zamawiam**”,
  - kliknąć przycisk „**Zamawiam**”, aby przejść do formularza,

- prawidłowo i kompletnie uzupełnić formularz, uzupełniając go o wymagane dane,
  - zapoznać się podsumowaniem, niniejszym Regulaminem, Regulaminem szczegółowym wybranego Kursu językowego i Regulaminem Wirtualnego sekretariatu oraz zaakceptować ich postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiedniego okienka checkbox,
  - kliknąć przycisk „**Zamawiam**”.
5. Kliknięcie przycisku „**Zamawiam**” jest równoznaczne z przesłaniem formularza do Usługodawcy.
  6. W odpowiedzi, na adres email wskazany w formularzu Usługodawca prześle wiadomość z potwierdzeniem dokonania Rezerwacji, podsumowaniem oraz informacją o terminie, w którym należy opłacić Rezerwację.
  7. Rezerwację należy opłacić w terminie **3 dni** od dnia otrzymania od Usługodawcy potwierdzenia dokonania Rezerwacji. **W przypadku nieopłacenia Rezerwacji w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Usługodawca ma prawo anulować Rezerwację. Anulowanie Rezerwacji oznacza, że Usługodawca nie będzie zobowiązany do świadczenia usług w ramach Kursu językowego, który był przedmiotem Rezerwacji oraz jest równoznaczne z utratą miejsca na wybranym Kursie językowym, w wybranej grupie.**
  8. W celu zawarcia Umowy na odległość należy:
    - wybrać Kurs językowy lub Egzamin z dostępnej w Serwisie oferty,
    - wybrać sposób dokonania opłaty z dostępnych Serwisie (zapłata pełnej ceny, w ratach, itp.).
    - kliknąć przycisk „**Zamawiam i płacę**”, aby przejść do formularza,
    - prawidłowo i kompletnie uzupełnić formularz, uzupełniając go o wymagane dane,
    - zapoznać się podsumowaniem, niniejszym Regulaminem, Regulaminem szczegółowym wybranego Kursu językowego lub Egzaminu i Regulaminem Wirtualnego sekretariatu oraz zaakceptować ich postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiedniego okienka checkbox,
    - kliknąć przycisk „**Zamawiam i płacę**”, aby dokonać opłaty za wybrany Kurs językowy lub Egzamin.
  9. Poprzez akceptację Regulaminu, osoba zawierająca Umowę wyraża zgodę na otrzymanie faktury w formie elektronicznej. W celu otrzymania faktury w formie papierowej należy wysłać wiadomość e-mail na adres: [info@lincoln.pl](mailto:info@lincoln.pl) z prośbą o wysyłanie faktury w formie papierowej na podany adres.
  10. Po zapoznaniu się z podsumowaniem oraz weryfikacją wprowadzonych danych, należy dokonać opłaty poprzez kliknięcie przycisku „**Zamawiam i płacę**”. Kliknięcie tego przycisku pociąga za sobą obowiązek zapłaty ceny przy wykorzystaniu dostępnych metod płatności. Osoba dokonująca opłaty może zostać przekierowana na stronę internetową podmiotu, który realizuje płatność. Lista operatorów płatności znajduje się w podsumowaniu.
  11. W przypadku wyboru opcji opłaty w ratach (np. dokonania opłaty za jedną, pierwszą ratę), kolejnych opłat dokonuje się w miejscu prowadzenia Kursów językowych lub bezpośrednio na numer konta wskazany na stronie Serwisu, w wysokości oraz w terminach wskazanych w Cenniku. Opłaty uwzględniają wszystkie podatki i są wyrażone w polskiej walucie.
  12. Umowę uznaje się za zawartą po potwierdzeniu przez operatora płatności poprawnego wykonania płatności. Umowa jest zawarta jest w języku polskim.
  13. Po dokonaniu opłaty, osoba zawierająca Umowę otrzyma na adres email wskazany w formularzu wiadomość z potwierdzeniem zawarcia Umowy, podsumowaniem, jak również linkiem do niniejszego Regulaminu zawierającego m.in.: informacje o sposobie i terminie wykonania prawa odstąpienia od umowy wraz z podaniem wzoru formularza odstąpienia; o procedurze składania i rozpatrywania reklamacji oraz możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów

rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasadach dostępu do tych procedur; linkiem do Regulaminu szczegółowego wybranego Kursu językowego lub Egzaminu i linkiem do regulaminu Wirtualnego sekretariatu.

14. W przypadku niedokonania opłaty Umowę uznaje się za niezawartą, a w konsekwencji Usługodawca nie będzie zobowiązany **do świadczenia usług w ramach Kursu językowego lub Egzaminu, który miał być przedmiotem Umowy.**

#### **§ 4. PRAWO DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ**

1. Konsumentowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie **14 dni** od dnia zawarcia Umowy. Pouczenie o odstąpieniu oraz formularz odstąpienia znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. Dla zachowania terminu 14 dni Konsument powinien przesłać oświadczenie przed jego upływem na adres email: info@lincoln.pl lub listownie na adres siedziby Usługodawcy. W przypadku wysłania oświadczenia na adres mailowy wskazany w zdaniu poprzedzającym Usługodawca prześle Konsumentowi wiadomość email z potwierdzeniem otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć na formularzu. Skorzystanie z formularza nie jest obowiązkowe.
4. Usługodawca zwróci Konsumentowi opłatę, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy. Usługodawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
5. **Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa Konsumentowi nie przysługuje, jeżeli:** **i)** Konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, a Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości; **ii)** cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Usługodawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy; **iii)** przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; **iv)** przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia; **v)** przedmiotem świadczenia jest towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; **vi)** przedmiotem świadczenia są towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi towarami; **vii)** przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Usługodawca nie ma kontroli; **viii)** Konsument wyraźnie żądał, aby Usługodawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji,

prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub towarów; **ix)** przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; **x)** przedmiotem świadczenia jest dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę; **xi)** umowa została zawarta w drodze aukcji publicznej; **xii)** umowa dotyczy świadczenia usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu towarów, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; **xiii)** umowa dotyczy dostarczania treści cyfrowych niedostarczanych na nośniku materialnym, za które Konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Usługodawca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości, a przedsiębiorca przekazał Konsumentowi stosowne potwierdzenie; **xiv)** umowa dotyczy świadczenia usług, za które Konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, w przypadku których Konsument wyraźnie zażądał od przedsiębiorcy, aby przyjechał do niego w celu dokonania naprawy, a usługa została już w pełni wykonana za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta.

## § 5. REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z działaniem z Serwisu oraz usługami świadczonymi drogą elektroniczną mogą być składane elektronicznie na adres: [info@lincoln.pl](mailto:info@lincoln.pl) lub pisemnie na adres siedziby Usługodawcy, z dopiskiem „**Reklamacja**” w tytule maila/na kopercie listu.
2. Reklamacja powinna zawierać: dane osoby składającej reklamację wystarczające do kontaktu, informacje wystarczające do identyfikacji usługi, której dotyczy reklamacja oraz treść samej reklamacji. Reklamacja powinna zawierać wskazanie przyczyny reklamacji oraz treść żądania.
3. W przypadku reklamacji złożonej przez osobę będącą Konsumentem, Usługodawca udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie do **14 dni** od dnia jej otrzymania. Usługodawca w odpowiedzi wskaże sposób załatwienia reklamacji.
4. Konsumentom przysługuje nadto możliwość skorzystania z sądowych oraz pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń np. przed polubownymi sądem konsumenckim, funkcjonującym przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej. Szczegółowe informacje można znaleźć pod adresem: [https://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](https://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php)
5. Dodatkowo, na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 524/2013 z 21 maja 2013 r. sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia WE nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) Konsumentom przysługuje prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W celu skorzystania z możliwości polubownego rozwiązania sporów konsument może skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów (platforma ODR). <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL>
6. Jakikolwiek postanowienia niniejszego § 5 nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień osób będących Konsumentami przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.

## **§ 6. ZGODNOŚĆ Z UMOWĄ USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Usługodawca jest odpowiedzialny za zgodność z umową usług świadczonych drogą elektroniczną w ramach Serwisu.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zgodności z umową usług świadczonych drogą elektroniczną, gdy: i) Konsument korzystający z Serwisu nie ma dostępu lub ma znacznie ograniczony dostęp do sieci internetowej; ii) nienależyta jakość usług jest spowodowana przyczynami leżącymi po stronie dostawcy usługi dostępu do sieci internetowej, z której korzysta osoba korzystająca z Serwisu; iii) Usługodawca dostarczył Konsumentowi aktualizację usługi i poinformował o potrzebie oraz konsekwencjach jej niezainstalowania; iv) niezainstalowanie lub niewłaściwa instalacja aktualizacji nie wynikały z błędów w instrukcji instalacji dostarczonej przez Usługodawcę. Pkt. iii) i iv) dotyczą wyłącznie sytuacji, gdy ze względu na właściwości techniczne świadczonej usługi, przepisy zobowiązują Usługodawcę do informowania Konsumenta i dostarczania mu aktualizacji usługi.
3. Jeżeli usługa świadczona drogą elektroniczną jest niezgodna z umową, a nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 2 powyżej, Konsumentowi przysługuje prawo żądania doprowadzenia do jej zgodności z umową, jak również prawo skorzystania z innych uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Usługodawca nie będzie wykorzystywał treści innych niż inne dane osobowe dostarczone lub wytworzone przez Konsumenta w trakcie korzystania z Serwisu, z wyjątkiem treści, które: i) są użyteczne wyłącznie w związku z treścią cyfrową lub usługą cyfrową, które stanowiły przedmiot umowy; ii) dotyczą wyłącznie aktywności Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowych lub usługi cyfrowej dostarczonych przez przedsiębiorcę; iii) zostały połączone przez Usługodawcę z innymi danymi i nie mogą zostać z nich wydzielone lub mogą zostać wydzielone jedynie przy nakładzie niewspółmiernych wysiłków; iv) zostały wytworzone przez Konsumenta wspólnie z innymi Konsumentami, którzy nadal mogą z nich korzystać.

## **§ 7. DANE OSOBOWE I POLITYKA COOKIES**

Administratorem danych osobowych jest Lincoln sp. z o.o. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych oraz stosowanych plikach cookies są zawarte w Polityce prywatności pod adresem: <https://lincoln.edu.pl/warszawa/regulaminy/>.

## **§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prawa autorskie do treści umieszczanych przez Usługodawcę w Serwisie, znaków towarowych, elementów graficznych, rozwiązań technicznych i informatycznych, baz danych, jak również nazwa Serwisu podlegają ochronie prawnej i przysługują Usługodawcy lub osobom trzecim.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany usługi świadczonej drogą elektroniczną, która nie jest niezbędną do zachowania jej zgodności z umową, z następujących przyczyn uzasadniających daną zmianę: i) niedostateczna jakość techniczna usługi uniemożliwiająca jej prawidłowe udostępnianie; ii) zmiana obowiązujących przepisów prawa lub wejście w życie nowych regulacji prawnych, wydanie decyzji organu administracji publicznej lub orzeczenia sądu, wymagających dokonania odpowiednich zmian świadczenia usług; iii) zmiana parametrów technicznych lub technologii świadczonych usług, w tym konieczność dostosowania usług do nowego środowiska



technicznego; iv) konieczność wprowadzenia działań zapewniających zachowanie integralności sieci i usług; v) konieczność wprowadzenia działań zapewniających ochronę usług przed wykorzystywaniem ich w celu sprzecznym z Regulaminem, Regulaminami szczegółowych, Regulaminem Wirtualnego sekretariatu lub z obowiązującymi przepisami prawa; vi) dodanie nowych usług i rozwijanie usług istniejących.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn w przypadku: i) zmiany przepisów prawa regulujących świadczenie usług świadczonych drogą elektroniczną wpływających na wzajemne prawa i obowiązki umowy zawieranej pomiędzy osobami odwiedzającymi Serwis a Usługodawcą lub zmiany interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów, ii) zmiany sposobu świadczenia usług drogą elektroniczną spowodowaną względami technicznymi, technologicznymi lub bezpieczeństwa, zmiany zakresu lub świadczenia usług drogą elektroniczną, do których stosuje się postanowienia Regulaminu poprzez wprowadzenie nowych lub wycofanie dotychczasowych usług, iii) konieczności usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich, zmiany danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych, adresów elektronicznych lub linków zamieszczonych w Regulaminie.
4. Informacja o zmianie usług, Regulaminu wraz z jego nową treścią zostanie umieszczona na stronie głównej Serwisu. Zmiany wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Administratora.
5. Zmiany Regulaminu nie odnoszą skutku wobec praw lub obowiązków powstałych w związku z korzystaniem z Serwisu przed jego zmianą.
6. W celu uniknięcia wątpliwości wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu nie mają wpływu na obowiązywanie Regulaminów szczegółowych oraz regulaminu Wirtualnego sekretariatu, których postanowienia obowiązują niezależnie od zmian niniejszego Regulaminu. Zmiany Regulaminów szczegółowych i regulaminu Wirtualnego Sekretariatu następują na zasadach w nich opisanych.
7. W celu uniknięcia wątpliwości opublikowanie Regulaminu szczegółowego lub Cennika, który dotyczy kolejnego semestru, roku szkolnego, nowej usługi itp. nie będzie poczytywane jako zmiana Regulaminu szczegółowego lub Cennika obowiązującego w danym semestrze, roku szkolnym itp. Do Umów dotyczących Kursów językowych lub Egzaminów objętych aktualnie obowiązującym Regulaminem szczegółowym i Cennikiem stosuje się zasady i ceny w nich zawarte.
8. Usługodawca może czasowo wyłączyć działanie Serwisu w celu jego ulepszenia, dodawania usług, naprawienia awarii lub przeprowadzania konserwacji. Usługodawca uprzedzi o planowanej przerwie w działaniu Serwisu, chyba że charakter prac lub awarii uniemożliwi Usługodawcy poinformowanie z odpowiednim wyprzedzeniem o przerwie w świadczeniu usług.
9. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące Konsumenta stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego (wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez takiego Przedsiębiorcę działalności gospodarczej udostępnionego w CEIDG i numerów PKD). Wobec takich osób nie stosuje się art. 558 § 1 zdanie drugie Kodeksu cywilnego, art. 563 Kodeksu cywilnego oraz art. 567 § 2 Kodeksu cywilnego oraz § 5 ust. 4 i 5 Regulaminu.
10. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych uprawnień Konsumentów, które przysługują im na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa przyznającymi Konsumentom określone uprawnienia, pierwszeństwo mają te przepisy.



**11.** Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.

Załącznik nr 1

### **POUCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY**

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny, a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta albo wycieczki – w terminie 30 dni.

Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy, a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta albo wycieczki – po upływie 30 dni od dnia zawarcia umowy

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy muszą Państwo poinformować nas:

**Lincoln sp. z o.o.**  
**ul. Chmielna 36**  
**00-020 Warszawa,**  
**adres poczty elektronicznej: warszawa@lincoln.pl**

O swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną). Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy wystarczy, aby wystali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy:

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

## WZÓR FORMULARZA ODSZKADNIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

**Do: Lincoln sp. z o.o.**  
**ul. Chmielna 36**  
**00-020 Warszawa,**  
**adres poczty elektronicznej: warszawa@lincoln.pl**

- Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy o świadczenie następującej usługi:

.....  
.....  
.....

- Data zawarcia umowy:.....

- Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

.....  
.....

- Adres konsumenta(-ów) .....

.....  
.....

- Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

.....  
.....

- Data .....