

„LINCOLN” SZKOŁA JĘZYKÓW OBCYCH
REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ ORAZ ZAWIERANIA UMÓW
NA DOSTĘP DO MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Następujące pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają odpowiednio:
- 1.1.1. **Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której szczególne przepisy przyznają zdolność prawną, zawierająca z Organizatorem Umowę;
 - 1.1.2. **Konsument** – Klient będący osobą fizyczną dokonujący z Organizatorem czynności prawnej (jak np. składanie zamówienia) niezwiązanej bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tego Klienta;
 - 1.1.3. **Organizator** - spółka Lincoln sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie pod adresem: 31-131 Kraków, ul. Karmelicka 29/4, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000565851, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 9.000 PLN;
 - 1.1.4. **Regulamin** - niniejszy regulamin wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część;
 - 1.1.5. **Strona Internetowa** - serwis internetowy Organizatora dostępny pod adresem: www.elearning.lincoln.edu.pl;
 - 1.1.6. **Szkoła** – Szkoła Języków Obcych „Lincoln”, której właścicielem jest Organizator;
 - 1.1.7. **Umowa** - umowa zawierana w lokalu Organizatora lub na odległość na zasadach określonych w Regulaminie pomiędzy Klientem i Organizatorem;
 - 1.1.8. **Usługa** – usługa świadczona drogą elektroniczną polegająca na udostępnieniu Klientowi za pośrednictwem Strony Internetowej wybranych przez Klienta materiałów e-learningowych.
- 1.2. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na Stronie Internetowej po kliknięciu linku "Regulaminu" w stopce Strony Internetowej.
- 1.3. Organizator świadczy Usługę zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 1.4. Korzystanie z Usługi wymaga od Klienta spełnienia następujących wymagań technicznych:
- 1.4.1. posiadanie urządzenia umożliwiającego dostęp do sieci Internet, wyposażonego w sprawny system operacyjny, np. Linux lub Windows, a także posiadającego obsługę plików cookies oraz JavaScript;
 - 1.4.2. zainstalowanie na urządzeniu, o którym mowa w pkt 1.4.1 powyżej najnowszej, aktualnej wersji przeglądarki internetowej zapewniającej dostęp do zasobów sieci Internet, takiej jak: Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome lub innej kompatybilnej,
 - 1.4.3. posiadanie aktywnego konta poczty e-mail.

2. OFERTA MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH

- 2.1 Organizator oferuje dostęp za pośrednictwem Strony Internetowej do następujących materiałów e-learningowych:
- 2.1.1. wszystkich materiałów e-learningowych dostępnych na swojej platformie (w tym także do słówek dnia);
 - 2.1.2. słówek dnia.
- 2.2 Klient może wykupić dostęp albo do wszystkich materiałów e-learningowych wskazanych w pkt 2.1 Regulaminu albo tylko do słówek dnia, o których mowa w pkt 2.1.2 Regulaminu.
- 2.3 Cena za dostęp do materiałów e-learningowych wynosi za jeden (1) miesiąc dostępu:
- 2.3.1. za dostęp do wszystkich materiałów e-learningowych 29 zł;
 - 2.3.2. za dostęp tylko do słówek dnia 9 zł.
- 2.4 Klient może zawrzeć Umowę na materiały e-learningowe, wg swojego wyboru, stacjonarnie, w siedzibie Szkoły – o czym mowa w pkt 3 Regulaminu, albo na odległość za pośrednictwem Strony Internetowej – o czym mowa w pkt 4 Regulaminu.
- 2.5 Umowa jest zawierana na czas nieoznaczony z możliwością jej rozwiązania na zasadach wskazanych w pkt 6 Regulaminu.
- 2.6 Rozliczenie z tytułu świadczenia Usług następuje w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w pierwszym dniu przyznania Klientowi dostępu do materiałów e-learningowych i kończy się z upływem dnia, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu.

3. ZAWARCIE UMOWY NA DOSTĘP DO MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH W SZKOLE

- 3.1 W celu zawarcia Umowy na dostęp do materiałów e-learningowych Klient powinien udać się do sekretariatu w siedzibie Szkoły (w Krakowie lub w Warszawie) i uzupełnić swoje dane wymienione w pkt 12.1 Regulaminu oraz podpisać niniejszy Regulamin.
- 3.2 Płatności można dokonać w sekretariacie w siedzibie Szkoły gotówką lub kartą albo bezpośrednio na konto: mBank: 5311401010000554912001005 albo za pośrednictwem serwisu przelewy24 – w tym celu Klient otrzyma na adres email podany w formularzu zapisu (pkt 12.1) link do płatności on-line.
- 3.3 W przypadku, jeżeli Klient dokonuje płatności bezpośrednio na konto Szkoły albo za pośrednictwem serwisu przelewy24, dostęp do materiałów e-learningowych zostanie mu przyznany dopiero po zaksięgowaniu płatności na rachunku Organizatora, w terminie wskazanym w pkt 5.1 Regulaminu.
- 3.4 Zgodnie z prawem Organizator jest odpowiedzialny za jakość świadczenia.

4. ZAWARCIE UMOWY NA DOSTĘP DO MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH ZA POŚREDNICTWEM STRONY INTERNETOWEJ

- 41 W celu zawarcia Umowy na korzystanie z materiałów e-learningowych na odległość Klient powinien wybrać interesujący go zakres materiałów e-learningowych z listy dostępnej na Stronie Internetowej i kliknąć przycisk „kup teraz”.
- 42 Następnie Klient zostanie przekierowany na stronę, na której znajduje się podsumowanie zamówienia. W podsumowaniu zamówienia Organizator wskaże w szczególności: rodzaj materiałów e-learningowych oraz cenę za dostęp do materiałów e-learningowych. Klient zobowiązany jest:
421. sprawdzić poprawność danych zawartych w podsumowaniu zamówienia;
 422. prawidłowo i kompletnie uzupełnić formularz zapisu;
 423. zapoznać się z Regulaminem oraz zaakceptować jego postanowienia;
 424. przesłać formularz zapisu wraz z zaznaczonymi wybranymi zgodami (checkboxami) do Organizatora za pomocą przycisku „kupuję i płacę”.
- 43 Po przesłaniu formularza zapisu do Organizatora Klient może dokonać płatności za korzystanie z materiałów e-learningowych za pośrednictwem serwisu przelewy24. W tym celu Klient zostanie przekierowany do strony z płatnościami natychmiastowymi przelewy24, za pomocą której powinien dokonać opłaty ceny za korzystanie z materiałów e-learningowych.
- 44 Klient powinien uiścić opłatę w terminie 24 godzin od dokonania zamówienia. W przypadku zwłoki Klienta w dokonaniu opłaty, Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy z Klientem, o czym niezwłocznie poinformuje Klienta za pośrednictwem wiadomości email.
- 45 Klient otrzyma na adres email wskazany w formularzu zapisu potwierdzenie zawarcia Umowy oraz niniejszy Regulamin.
- 46 Dostęp do materiałów e-learningowych zostanie przyznany Klientowi dopiero po zaksięgowaniu płatności na rachunku Organizatora, w terminie wskazanym w pkt 5.1 albo 5.2 Regulaminu.

5. PRYZNANIE DOSTĘPU DO MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH. DALSZE PŁATNOŚCI

51. Klient otrzymuje dostęp do wybranych przez siebie materiałów e-learningowych w terminie 24 godzin od chwili zaksięgowania przez Organizatora płatności - w przypadku, jeżeli Umowa została zawarta w Szkole albo na odległość przez Klienta niebędącego Konsumentem albo na odległość przez Klienta będącego Konsumentem, który wyraził wyraźną zgodę na rozpoczęcie spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od Umowy. W tym samym terminie Klient otrzyma na adres email wskazany w formularzu zapisu potwierdzenie zaksięgowania płatności oraz informację o przyznaniu dostępu do materiałów e-learningowych.
52. Klient otrzymuje dostęp do wybranych przez siebie materiałów e-learningowych po upływie 14-dniowego terminu do odstąpienia od Umowy - w przypadku, jeżeli Umowa została zawarta na odległość przez Klienta będącego Konsumentem, a Konsument nie wyraził wyraźnej zgody na rozpoczęcie spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od Umowy. Klient otrzyma na adres email wskazany w formularzu zapisu potwierdzenie zaksięgowania płatności oraz informację o przyznaniu dostępu do materiałów e-learningowych.
53. Klient może zalogować się do zakładki materiały e-learningowe na Stronie Internetowej:
- 5.3.1. za pomocą swojego loginu (podanego w formularzu zapisu) i hasła na facebooku; albo
 - 5.3.2. za pomocą swojego loginu (podanego w formularzu zapisu) i hasła na Google+; albo
 - 5.3.3. w celu zalogowania się Klient może utworzyć konto użytkownika na Stronie Internetowej i logować się za pomocą swojej nazwy użytkownika i hasła ustawionych w czasie procesu tworzenia konta.
54. Płatności za kolejne miesięczne okresy obowiązywania Umowy Klient dokonuje z góry w terminie do 5 dnia okresu rozliczeniowego, którego płatność dotyczy, w sekretariacie w siedzibie Szkoły gotówką lub kartą albo bezpośrednio na konto: mBank: 5311401010000554912001005 albo za pośrednictwem serwisu przelewy24 – w tym celu Klient będzie otrzymywał, na swoją prośbę złożoną w sekretariacie Szkoły, na adres email podany w formularzu zapisu (pkt 12.1) linki do płatności on-line.

6. WYPOWIEDZENIE UMOWY

- 6.1. Klient ma prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia.
- 6.2. Organizator ma prawo do wypowiedzenia Umowy wyłącznie z ważnych powodów i z zachowaniem odpowiedniego okresu wypowiedzenia, o którym mowa w pkt 6.1 powyżej.
- 6.3. Umowa rozwiązuje się z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia.
- 6.4. Klient składa oświadczenie o wypowiedzeniu, wg swojego wyboru, w formie pisemnej w sekretariacie Szkoły albo przesyła listem poleconym na adres Szkoły albo przesyła mailem na adres email Szkoły, wskazane w pkt 9.1 Regulaminu.
- 6.5. Organizator składa oświadczenie o wypowiedzeniu w formie pisemnej i doręcza je uczestnikowi do rąk własnych w Szkole albo przesyła listem poleconym na adres uczestnika albo przesyła mailem na adres email podany zgodnie z pkt 12.1 Regulaminu.
- 6.6. W przypadku, gdy okres wypowiedzenia kończy się przed upływem miesięcznego okresu rozliczeniowego, za który Klient już dokonał płatności, Klientowi zostanie zwrócona różnica. Kwotę do zwrotu oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie ceny. Zostanie ona zwrócona Klientowi w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient.

7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ

- 7.1. Postanowienia niniejszego pkt 7 mają zastosowanie wyłącznie w przypadku, jeżeli Klient będący Konsumentem zawarł Umowę za pośrednictwem Strony Internetowej. W przypadku zawarcia Umowy w Szkole, prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje.
- 7.2. Z uwagi na to, że materiały e-learningowe są treściami cyfrowymi nie zapisanymi na nośniku materialnym, o których mowa w art. 38 pkt 13) ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, w przypadku, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Klienta będącego Konsumentem przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od Umowy, Klientowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy.
- 7.3. W przypadku, jeżeli Konsument nie wyraził wyrażnej zgody na rozpoczęcie spełniania świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od Umowy, to Konsument może odstąpić od Umowy, składając Organizatorowi oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie powinno być przesłane do Organizatora w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, wg wyboru Konsumenta, pocztą, przesyłką kurierską lub pocztą email na adres wskazany w pkt 9.1 Regulaminu albo osobiście w siedzibie Szkoły w Krakowie – ul. Karmelicka 29, lub w Warszawie - ul. Chmielna 36. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
- 7.4. W przypadku przesłania przez Konsumenta oświadczenia o odstąpieniu drogą elektroniczną, Organizator niezwłocznie prześle Konsumentowi potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy na adres email, z którego Konsument przesłał oświadczenie.
- 7.5. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Skorzystanie z formularza nie jest obowiązkowe.
- 7.6. Organizator zwróci Konsumentowi cenę uiszczoną za Usługi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy. Organizator dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument (tj. serwis przelewy24).

8. DANE OSOBOWE

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów podane są w „Polityce Prywatności Grupy Edipresse” znajdującej się pod adresem: <https://edipresse.pl/polityka-prywatnosci/>

9. DANE KONTAKTOWE ORGANIZATORA. REKLAMACJE

- 9.1. Organizator podaje następujące dane kontaktowe:
 - 9.1.1. adres email Organizatora: info@lincoln.edu.pl;
 - 9.1.2. adres Organizatora:
Lincoln sp. z o.o.
ul. Karmelicka 29/4
31-131 Kraków
- 9.2. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych uprawnień Konsumentów, które przysługują im na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa przyznającymi Konsumentom określone uprawnienia, pierwszeństwo mają te przepisy.
- 9.3. Organizator rozpatruje reklamację i odpowiada zgłaszającemu w sposób, w jaki reklamacja została do niego przesłana, na adres lub adres email podany w reklamacji, w przypadku Konsumentów - niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.
- 9.4. Konsumentom przysługuje nadto możliwość skorzystania z sądowych oraz pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń np. przed polubownymi sądami konsumenckimi, funkcjonującymi przy Wojewódzkich Inspektorach Inspekcji Handlowe. Szczegółowi informacje można znaleźć pod adresem: https://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Organizator zapewnia działanie systemu teleinformatycznego, który umożliwi korzystanie przez Klienta z Usługi świadczonej drogą elektroniczną, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na tę Usługę, w szczególności przy wykorzystaniu odpowiednich technik kryptograficznych.
- 10.2. Organizator zastrzega, że korzystanie z Usługi może wiązać się ze standardowym ryzykiem związanym z korzystaniem z sieci Internet i rekomenduje Klientowi przedsięwzięcie odpowiednich kroków w celu zminimalizowania tych ryzyk. Korzystanie z usługi nie wiąże się z żadnymi wyjątkowymi i szczególnymi ryzykami.
- 10.3. Zakazane jest dostarczanie przez Klientów treści o charakterze bezprawnym.
- 10.4. Organizator nie posiada kodeksu dobrych praktyk.
- 10.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

11. ZAŁĄCZNIKI

Nr 1 - formularz odstąpienia od Umowy

12. FORMULARZ ZAPISU¹

12.1. Dane Klienta (PISMO DRUKOWANE):

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Kod pocztowy/ miejscowość:.....

Adres korespondencyjny:.....

Numer telefonu stacjonarny:..... lub komórkowy:.....

Mail:.....

Login do Facebooka/Google+/konta na Stronie Internetowej (w zależności od wybranej przez klienta formy logowania):

12.2. KLIENT OŚWIADCZA, ŻE ZAPOZNAŁ SIĘ Z NINIEJSZYM REGULAMINEM I AKCEPTUJE ZAWARTE W NIM POSTANOWIENIA ORAZ ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO ICH PRZESTRZEGANIA.

.....
Data i podpis

Administrator danych: Lincoln sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie pod adresem: 31-131 Kraków, ul. Karmelicka 29/4.

Cel przetwarzania danych: organizacja i przeprowadzenie kursu językowego lub cele marketingowe.

Podstawy prawne przetwarzania danych: Art. 6 ust. 1 lit b) RODO - niezbędność danych do przeprowadzenia kursu, art. 6 ust. 1 lit c) RODO – niezbędność danych do wypełnienia obowiązku prawnego oraz art. 6 ust. 1 lit f) RODO - prawnie uzasadnione interesy administratora; w przypadku marketingu bezpośredniego - Art. 6 ust. 1 lit a) RODO - dobrowolna zgoda uczestnika kursu.

Odbiorcy danych: Podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

Prawa osoby, której dane dotyczą: Prawo żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; inne prawa, o których mowa w „Polityce Prywatności Grupy Edipresse”.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczestników kursu są podane w „Polityce Prywatności Grupy Edipresse” znajdującej się pod adresem: <https://edipresse.pl/polityka- Prywatnosci/>

Wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną na podany adres email informacji o ciekawych promocjach, produktach lub usługach od Lincoln sp. z o.o.

.....
Data i podpis
(fakultatywnie)

Wyrażam zgodę na otrzymywanie na podany numer telefonu, wysyłanych za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, SMSowych informacji o ciekawych promocjach, produktach lub usługach od Lincoln sp. z o.o.

.....
Data i podpis
(fakultatywnie)

¹ Wypełnia się tylko w przypadku zawierania Umowy w siedzibie Szkoły.